

Riigihanke „Ruumiotsuste protsesside optimeerimisvõimaluste tasuvusmudel“
alusdokumentide (RHAD)
ÜLDOSA

Sisukord

1. Hanke üldandmed ja riigihanke objekt	2
2. Hankelepingu sõlmimine, maksumus ja tööde teostamise tähtaeg	2
3. Teavitamine, infotund ja selgitused	3
4. Nõuded pakkujale	3
5. Pakkumuse ettevalmistamise juhised.....	3
6. Pakkumuse koosseis.....	4
7. Nõuded pakkuja meeskonnale:	4
8. Pakkumuste vastavuse kontrollimine.....	5
9. Hindamiskriteeriumid ja hindamismetoodika	5
10. Kõigi pakkumuste tagasilükkamine ja hankemenetluse lõpetamine	8
11. Lisad.....	8



1. Hanke üldandmed ja riigihanke objekt

- 1.1. Hankija: Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium, aadress Suur-Ameerika 1, 10122, registrikood 70003158, e-mail: info@mkm.ee, tel. +372 625 6342 (edaspidi *hankija*).
- 1.2. Hankemenetluse liik: lihthange
- 1.3. Hankemenetluse teostamise viis: e-menetlus riigihangete registris (edaspidi ka *RHR*).
- 1.4. Riigihangete läbiviimise eest vastutav ametiisik: Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi maa- ja ruumipoliitika osakonna strateegia ja analüüsi nõunik Tuulikki Sillajõe, tel. 5345 8241, e-post: tuulikki.sillajoe@mkm.ee
- 1.5. Riigihanke lepingu esemeks on ruumiotsuste protsesside optimeerimisvõimaluste tasuvusmudel (CPV kood 71241000-9 „Teostatavusuuringud, nõuandeteenused, analüüs“) tellimine (edaspidi *töö*).
- 1.6. Tööd rahastatakse Riigikantselei avaliku sektori innovatsioonifondi projektist „Ruumiline planeerimine 2.0: andmemudeli põhised tõhusad planeeringumenetlused“.
- 1.7. Töö täpsem kirjeldus on toodud riigihanke alusdokumentide (edaspidi *RHAD*) üldosa Lisas 1 „Tehniline kirjeldus“.
- 1.8. Töö etappide tulemused moodustavad ühtse loogilise ja üksteisest sõltuva terviku, on vaja teostada lühikese perioodi jooksul ning vältimaks teostamise tähtaja pikenemise riski ei jagata hanget ühe menetluse raames osadeks.
- 1.9. Riigihankes saavad osaleda ainult pakkujad, kelle elu- või asukoht on Eestis, mõnes muus Euroopa Liidu liikmesriigis, muus Euroopa Majanduspiirkonna lepinguriigis või Maailma Kaubandusorganisatsiooni riigihankelepinguga ühinenud riigis.
- 1.10. Pakkujal, kellel esineb vähemalt üks RHS § 95 lõike 1 punktides 1–3 nimetatud kõrvaldamise alustest, võib riigihankes esitada tõendid selle kohta, et ta on võtnud meetmeid oma usaldusväärsuse taastamiseks. Hankija kohaldab heastamise korral RHS §-is 97 sätestatut.
- 1.11. Hankija korraldab lihthanke pöördmenetlusena (RHS § 52 lg 3) ja kontrollib kõrvaldamise aluste puudumist ja vastavust kvalifitseerimise tingimusele vaid edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujal enne hankelepingu sõlmimist.
- 1.12. Pakkumuste avamine toimub elektrooniliselt RHR-i töökeskkonnas märgitud tähtajal.

2. Hankelepingu sõlmimine, maksumus ja tööde teostamise tähtaeg

- 2.1. Hankeleping sõlmitakse eduka pakkumuse esitanud pakkujaga, kellel puuduvad hankemenetluselt kõrvaldamise alused hankepassis esitatud kinnitusi tõendavate dokumentide ja andmete alusel.
- 2.2. Hankelepingu eeldatav maksumus on 50 000 eurot käibemaksuta.
- 2.3. Pakkumuse maksumus peab olema lõplik ja sisaldama kõiki kulusid vastavalt RHAD-des nimetatud kuludele ning seal nimetatata kulusid, mis on vajalikud lepingu täitmiseks.
- 2.4. Tööde teostamise aeg on **20 nädalat** arvates lepingu sõlmimisest.

3. Teavitamine, infotund ja selgitused

- 3.1. Hanketeate ja RHAD-de sisu kohta saab selgitusi ainult kirjalikul pöördumisel läbi riigihangete registri „Teabevahetus“ töölehe. Pöördumine tuleb vormistada eesti keeles. Hankija vastab nimetatud pöördumistele 3 tööpäeva jooksul vastava taotluse saamisest arvates, RHR-i kaudu. Pakkuja võtab enda kanda pakkumuse ja pakkumuse tagasivõtmise teate hankijale üleandmise kogu riski, kaasa arvatud vääramatute jõu toime võimalus.
- 3.2. Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamise ning esitamisega seotud kulud kuni hankelepingu sõlmimiseni.
- 3.3. Pakkuja pakkumus peab olema jõus vähemalt 3 kuud pakkumuse esitamise tähtpäevast. Pakkumuse jõusoleku tähtaeg algab pakkumuste esitamise tähtpäevast.
- 3.4. Kõikidest hankemenetluses tehtud otsustest teavitatakse pakkujaid riigihangete registri kaudu viivitamatult, kuid mitte hiljem kui 3 tööpäeva jooksul vastava otsuse tegemisest arvates.
- 3.5. Hankija korraldab hanke tehnilise kirjelduse selgitamiseks ja võimalikele küsimustele vastamiseks Teamsis infotunni 10. augustil 2026 kell 10:00.

Microsoft Teamsi infotunni link:

<https://teams.microsoft.com/meet/36326744188206?p=K7jfDwnaZSsbCVLivX>

Koosoleku ID: 363 267 441 882 06

Pääsukood: mi6xw7wD

Infotunni sisu põhjal koostatakse memo, mis avaldatakse riigihangete registris.

4. Nõuded pakkujale

- 4.1. Pakkuja esitab RHS § 95 lõikes 1 nimetatud kõrvaldamise aluste puudumise kohta kinnitused ja andmed hankepassis.
- 4.2. Kui pakkumuse esitab välismaa äriühingu filiaal, siis tuleb hankepass esitada välismaa äriühingu kohta ja hankija kontrollib kõrvaldamise aluseid välismaa äriühingu suhtes.
- 4.3. Tuginemisel teise isiku vahenditele peab esitama hankepassi ka isiku osas, kelle vahenditele tuginetakse (RHS § 103).
- 4.4. Pakkuja esitab volikirja, kui pakkumusele on pakkuja esindajana alla kirjutanud isik või isikud ei ole äriregistri registrikaardile kantud isikud, kes omavad juriidilise isiku esindamise õigust (vorm „Volikiri pakkuja esindajale“).
- 4.5. Volikiri tuleb esitada ka juhul, kui pakkumuse esitavad mitu pakkujat ühiselt. Ühispakkumuse korral peavad ühispakkujad riigihankega ning hankelepingu sõlmimise ja täitmisega seotud toimingute tegemiseks nimetama endi seast volitatud esindaja (vorm „Volikiri ühispakkujate esindajale“). Volikiri tuleb esitada koos ühise pakkumusega.
- 4.6. Ühispakkujate ühise pakkumuse esitamisel vastutavad ühispakkujad hankelepingu täitmise eest solidaarselt.

5. Pakkumuse ettevalmistamise juhised

- 5.1. Pakkumus on pakkuja tahteavaldus, mis on pakkujale siduv alates pakkumuste esitamise tähtpäevast kuni pakkumuse jõusoleku tähtaja lõppemiseni.
- 5.2. Pakkumus tuleb esitada eesti keeles RHR e-keskkonna vahendusel hiljemalt hanketeates näidatud tähtajaks.
- 5.3. Pakkumuse esitamisega kinnitab pakkuja kõigi RHAD-des esitatud tingimuste ülevõtmist.
- 5.4. Pakkumus peab vastama RHAD-des sätestatud tingimustele, sisaldama nõutud andmeid ja dokumente ning olema vormistatud nõuetekohaselt. Pakkumuses esitatud andmed peavad olema esitatud viisil, mis võimaldavad hankijal kontrollida nende vastavust RHAD-des toodud tingimustele.
- 5.5. Pakkumus peab olema digitaalselt allkirjastatud allkirjaõigusliku isiku poolt.
- 5.6. Juhul, kui digitaalallkirjastamine ei ole võimalik (piiriülesed pakkujad) või pakkumuse koosseisus on originaaldokumente, mida ei ole võimalik esitada elektroonilisel kujul, esitatakse need PDF failina skaneeritud koopiatena riigihangete registrisse enne pakkumuste esitamise tähtaega.
- 5.7. Pakkujal ei ole lubatud esitada tingimuslikku pakkumust ega nimetada pakkumuses tingimusi, mis ei tulene RHAD-st ega selle lisadest.
- 5.8. Alternatiivsete pakkumuste esitamine ei ole lubatud.

6. Pakkumuse koosseis

- 6.1. Hankepass esitatakse koos pakkumusega. Pakkumuses esitab pakkuja vähemalt:
- 6.2. Pakkumuse maksumuse RHR vormil „Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad“.
- 6.3. Andmed töös osalevate ekspertide varasema kogemuse kohta Lisas 2 esitatud CV vormil, mis on meeskonnaliikme poolt allkirjastatud. Pakkuja täidab CV-vormid vastavalt meeskonnaliikmete arvule.
- 6.4. Projektiplaani, mis võtab arvesse Lisa 1 „Tehniline kirjeldus“ esitatud infot ja tingimusi ning mille raames esitatakse:
 - 6.4.1. meetoodika ja tulemuste kirjeldus;
 - 6.4.2. tegevuste loend ja kirjeldus;
 - 6.4.3. tegevuste ja tööde ajakava olulisemate tegevuste lõikes;
 - 6.4.4. pakkuja meeskonna koosseis, ülesanded hanke teostamisel ja meeskonnaliikmete valiku põhjendus;
 - 6.4.5. riskianalüüs koos maandamismetmetega.

7. Nõuded pakkuja meeskonnale:

- 7.1. Pakkuja peab hanke objektiks oleva uuringu tegevuste läbiviimiseks moodustama vähemalt kaheliikmelise ekspertidest koosneva meeskonna, milles on esindatud uuringu läbiviimiseks vajalikud pädevused ja eelnevad kogemused, kusjuures üks ekspert võib täita kuni kaht rolli. Ekspertide varasemat kogemust tuleb tõendada Lisa 2 vormil, arvestades 60 kuu kogemust vahetult enne hanketeate avaldamist riigihangete registris.

- 7.2. Pakkuja nimetab oma meeskonnas ühe liikme projektijuhiks. Projektijuht peab olema hanke algamisele (*hanketeate avaldamise kuupäev riigihangete registris*) **vahetult eelneva 60 kuu jooksul osalenud projektijuhi rollis vähemalt ühes projektis, mille maht ja kestus on vähemalt võrdväärset käesoleva hanke mahuga ja kestusega.** Projektijuhi varasema kogemuse tõendamiseks esitatakse CV-s vähemalt projekti nimetus, tellija, projekti elluviimise aeg ning eksperdi roll.
- 7.3. Pakkuja peab kaasama meeskonda vähemalt ühe eksperdi, kellel on varasem kogemus eelarve- või majandusliku mõju analüüsi tegemisel. Ekspert peab olema hanke algamisele (*hanketeate avaldamise kuupäev riigihangete registris*) **vahetult eelneva 60 kuu jooksul osalenud eksperdina vähemalt ühes hankeesemega sarnases projektis, mille eesmärgiks oli eelarve- või majandusliku mõju analüüs.** Projekti maht ja kestus peavad olema vähemalt võrdväärset käesoleva hanke mahuga ja kestusega.. Eksperdi varasema kogemuse tõendamiseks esitatakse CV-s vähemalt projekti nimetus, tellija, projekti elluviimise aeg ning eksperdi roll.
- 7.4. Pakkuja peab kaasama meeskonda vähemalt ühe eksperdi, kellel on varasem kogemus planeeringute koostamisel. Ekspert peab olema hanke algamisele (*hanketeate avaldamise kuupäev riigihangete registris*) **vahetult eelneva 60 kuu jooksul osalenud planeerimiskonsultandi või planeeringu koostamise korraldajana vähemalt viie üld- või detailplaneeringu koostamisel.** Eksperdi varasema kogemuse tõendamiseks esitatakse CV-s vähemalt projekti nimetus, tellija, projekti elluviimise aeg ning eksperdi roll.
- 7.5. Meeskonna komplekteerimisel on Pakkujal otsustusvabadus, arvestada tuleb eeltoodud tingimustega ning tagatud peab olema meeskonnaliikmete sõltumatus uurimistest ja -objektist.
- 7.6. Pakkumuses loetletud ekspertide vahetamine, vähemalt sama kvalifikatsiooniga spetsialistiga¹, on lubatud vaid Hankija eelneval kirjalikul loal. Pakkujal on õigus tööde tegemise käigus kaasata täiendavaid eksperte. Pakkuja peab Hankijat informeerima kaasatud täiendavast eksperdist.

8. Pakkumuste vastavuse kontrollimine

- 8.1. Hankija tunnistab pakkumuse vastavaks, kui see vastab riigihanke aludokumentides sätestatud nõuetele. Hankija võib tunnistada pakkumuse vastavaks, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldeid RHAD-des sätestatud tingimustest.
- 8.2. Hankija lükkab pakkumuse tagasi, kui pakkumus ei vasta RHAD-des seatud nõuetele või kui pakkuja esitatud täpsustuste või selgituste põhjal ei ole võimalik üheselt hinnata pakkumuse vastavust RHAD-des esitatud tingimustele. Hankija võib lükata pakkumuse tagasi, kui pakkuja ei esita tähtajaks hankija nõutud selgitusi või täpsustusi.

9. Hindamiskriteeriumid ja hindamismetoodika

9.1. Hindamiskriteeriumid

9.1.1. **Pakkumuse kogumaksumus** (osakaal 30%). Maksimaalsed väärtuspunktid omistatakse pakkumusele, mille RHR vormil „Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad“ esitatud käibemaksuta töö maksumus on madalaim, teiste pakkumuste väärtuspunktid arvutatakse järgmise valemi järgi: "osakaal" - ("pakkumuse väärtus" - madalaim väärtus) / "suurim väärtus" * "osakaal".

9.1.2. **Töö teostamise projektiplaan ja ajakava (osakaal 70%).** Hankija hindab pakkumuse koosseisus esitatud arusaama analüüsi eesmärgist, projektiplaani ja ajakava vastavust tehnilisele kirjeldusele, detailsust, ülevaatlikust, realistlikkust, projekti juhtimist, meeskonna tööjaotust, projekti- ja kvaliteedijuhtimise põhimõtteid ja riskide maandamist vastavalt allpool kirjeldatud skaalale. Maksimaalselt on võimalik saada töö teostamise projektiplaani ja ajakava eest 70 väärtuspunkti.

9.2. **Pakkumuste hindamismetoodika** hindamiskriteeriumile „Töö teostamise projektiplaan ja ajakava“:

9.2.1. **70 punkti antakse kui:**

- 1) pakkuja on aru saanud ja lahti selgitanud hankelepingu objekti olemuse ja ülesandepüstituse;
- 2) kasutatav metoodika lähtub üldtunnustatud kaasaegsetest metodoloogilistest põhimõtetest;
- 3) meetodid ja nendest tulenevad tegevused on kirjeldatud detailselt ja arusaadavalt;
- 4) projektiplaan ja ajakava vastavad RHAD-des esitatud parameetritele ja tingimustele;
- 5) hanke eesmärgi saavutamiseks vajalikud tegevused on loogilises järjestuses, omavahelises seoses ja kooskõlas hanke tehnilise kirjeldusega;
- 6) tööd on jaotatud projekti läbiviimiseks sobiva kestusega osadeks (nädalate lõikes ning tegevuste töömaht on esitatud ka tundides), mille mahuhinnangud on realistlikud, arvestades planeeritud tulemite mahtu;
- 7) pakkumuses kirjeldatakse üksikasjalikult analüüsiprojekti, sh koostööd pakkuja ja tellija vahel ning omavahelist kommunikatsiooni, mis võimaldab analüüsi lõpptähtajaks kvaliteetselt valmis saada;
- 8) ülesanded meeskonnas on jaotatud optimaalselt ning pakkumusest nähtub selgelt, kuidas meeskonna liikmete oskused ja kogemused integreeritakse ühiselt töötamisse analüüsi eesmärgi saavutamiseks;
- 9) pakkuja selgitab projektiplaanis hankelepingu täitmisel kasutatavate spetsialistide tööjaotust ja koormust;
- 10) pakkumuses on selgelt kirjeldatud analüüsi projekti- ja kvaliteedijuhtimise põhimõtteid ning kuidas neid rakendatakse projekti jooksul, samuti on põhjendatud nende mõju eesmärkide saavutamisel;

¹ Nõutavat kompetentsi kontrollitakse meeskonnaliikme vahetamise hetke seisuga, mitte hanketeate avaldamise seisuga.

11) riskide halduse ettepanekud on esitatud selgelt, detailselt, läbimõeldult, struktureeritult ja põhjendatult. Riskianalüüs on põhjalik, läbimõeldud ja ammendav, hõlmab nii sisust (analüüsi teemast) kui teostamisprotseduuridest lähtuvaid riske, hinnatud on erinevate riskide olulisust ja esinemise tõenäosust ning lisatud on vastutavad isikud. Väljapakutud maandamismeetmed on realistlikud, selgelt ja arusaadavalt põhjendatud ning tagavad töö teostamise käigus tekkivate võimalike probleemide lahendamise kvaliteetseks teostamiseks.

60 punkti antakse, kui 1 komponent eelnevast kirjelduses nimetatud komponentidest ei ole täidetud või on seda osaliselt.

50 punkti antakse, 2 komponenti eelnevast kirjelduses nimetatud komponentidest ei ole täidetud või on seda osaliselt.

40 punkti antakse, kui 3 komponenti eelnevast kirjelduses nimetatud komponentidest ei ole täidetud või on seda osaliselt.

30 punkti antakse, kui 4 komponenti eelnevast kirjelduses nimetatud komponentidest ei ole täidetud või on seda osaliselt.

20 punkti antakse, kui 5 komponenti eelnevast kirjelduses nimetatud komponentidest ei ole täidetud või on seda osaliselt.

10 punkti antakse, kui 6 või 7 komponenti eelnevast kirjelduses nimetatud komponentidest ei ole täidetud või on seda osaliselt. Pakkumus on aimatavas seoses RHAD-des toodud eesmärkide ja oodatava tulemusega ja/või pealiskaudselt kirjeldatud, sisaldab suuremaid puudusi ja/või vajab suuremaid kohandusi, et pakutud lahendus täidaks seatud eesmärgid.

- 9.2.2. Hankekomisjoni poolt antud hindamiskriteeriumitele vastavad punktid summeeritakse.
- 9.2.3. Hankekomisjon annab punkte ühiselt, konsensuse alusel. Konsensuse mittaavutamisel võetakse vaidlusaluses küsimuses komisjoni liikmete hinnete aritmeetiline keskmine.
- 9.2.4. Edukaks pakkumuseks tunnistatakse pakkumus, mille väärtuspunktide summa kokku on suurim. Hindamistäpsus on kaks kohta pärast koma.
- 9.2.5. Võrdse arvu punkte kogunud pakkumuste puhul tunnistatakse edukaks pakkumus, mis sai rohkem punkte hindamiskriteeriumi „Töö teostamise projektiplaan ja ajakava“ eest (vt p 9.2). Kui ka siis esineb pakkumustel võrdsel arvul punkte, otsustatakse võitja liisu heitmise teel. Liisu heitmise juhise, ajakava ja muu täpsema info saadab hankija pakkujatele riigihangete registris.
- 9.2.6. Hankija tunnistab hanke kehtetuks, kui esineb olukord, et vastasel juhul tuleks tunnistada edukaks pakkumus, mis sai hindamiskriteeriumi „Töö teostamise projektiplaan ja ajakava“ eest miinimumpunktid.

10. Kõigi pakkumuste tagasilükkamine ja hankemenetluse lõpetamine

- 10.1. Hankijal on õigus kõik esitatud või vastavaks tunnistatud pakkumused tagasi lükata igal ajal enne hankelepingu sõlmimist vastavalt RHS § 116 lõikes 1 sätestatule ja juhul kui hankemenetluse toimumise ajal on hankijale saanud teatavaks uued asjaolud, mis välistavad või muudavad hankijale ebaotstarbekaks hankemenetluse lõpule viimise RHAD-des sätestatud tingimustel.
- 10.2. Kõigi pakkumuste tagasilükkamisel teeb hankija sellekohase põhjendatud otsuse.
- 10.3. Hankija ei kanna vastutust pakkuja ees, kui kõigi pakkumuste tagasilükkamine on toimunud käesolevas dokumendis sätestatud tingimustel.
- 10.4. Hankija võib põhjendatud vajaduse korral omal algatusel hankemenetluse kehtetuks tunnistada. Põhjendatud vajaduseks võib olla eelkõige, kuid mitte ainult:
- 10.4.1. kui tekib vajadus hankelepingu eset olulisel määral muuta;
- 10.4.2. kui riigihanke läbiviimise aluseks olevad tingimused on oluliselt muutunud ja seetõttu osutub hankelepingu sõlmimine mittevajalikuks või võimatuks;
- 10.4.3. kui hankemenetluses ilmnenu ebakõlasid ei ole võimalik kõrvaldada ega hankemenetlust seetõttu ka õiguspäraselt lõpule viia.
- 10.4.4. kui esineb punktis 9.2.6 nimetatud olukord.

11. Lisad

Lisa 1 Tehniline kirjeldus

Lisa 2 CV vormid

Lisa 3 Töövõtulepingu projekt

Lisa 4 vorm „Volikiri pakkuja esindajale“

Lisa 5 vorm „Volikiri ühispakkujate esindajale“